

Plan de Formación Local '10


guía didáctica

Nombre del curso: Cultura en la red. Revistas culturales electrónicas, portales, museos y exposiciones virtuales, el libro electrónico

Lugar: IVAF (Instituto Valenciano de Audiofonología)

Fechas: 4, 5 y 6 de octubre de 2010


formació





índice

Introducción
Objetivos generales
Objetivos específicos
Destinatarios
Conocimientos previos
Contenidos
Metodología
Duración
Acreditación
Evaluación
Recogida de certificados
Justificantes de asistencia
Dietas y gastos de viaje
Otra información de interés

Introducción

Internet se ha convertido en uno de los medios de comunicación más imprescindibles para el trabajo cotidiano de los profesionales de la gestión cultural. Su riqueza de contenidos y la rápida evolución de las tecnologías para comunicarlos llegan a veces a desbordar la capacidad de adaptación y decisión de los profesionales ante la variedad de posibilidades que ofrecen. Existe por ello una notable demanda de acciones formativas que den a conocer estas nuevas herramientas y doten de conocimientos que puedan ser aplicados a la realidad actual. Este curso pretende dar respuesta a esta necesidad.

Objetivos generales

Ofrecer una visión general del estado actual del uso de Internet como herramienta potenciadora de la comunicación y su aplicación a la gestión cultural, dotando a los alumnos de las herramientas necesarias para la optimización del uso de Internet como fuente de información y como nuevo soporte para la promoción y uso de productos culturales.

Objetivos específicos

1. Que el alumno conozca la red como fuente de información y la valore como herramienta indispensable para su trabajo en todos los ámbitos de la gestión cultural.
2. Que el alumno valore algunos casos concretos dentro de las posibilidades que la red ofrece para la gestión cultural y, más concretamente, para la difusión de conocimientos y productos culturales: revistas culturales, portales, museos, exposiciones virtuales y libro electrónico
3. Que sea capaz de aplicar estos conocimientos de dos formas: por una parte, adoptando una actitud crítica con las fuentes de información disponibles en la red; y por otra, desarrollar algún caso práctico que simule la puesta en marcha de alguna iniciativa para dinamizar la comunicación de actividades y productos culturales.

Destinatarios

Curso destinado a los profesionales de la gestión cultural que deseen conocer las posibilidades de la red para difundir sus actividades y productos, así como a estudiantes y público en general que desarrollen su labor actual o futura en el marco de la cultura.

Conocimientos previos

Conocimientos básicos de manejo del ordenador y de navegación en Internet.

Contenidos

Introducción: la Cultura en la red.

Redes culturales en la red.

Revistas culturales electrónicas.

Portales culturales.

Museos y exposiciones en la red.

El libro electrónico.

Metodología

Curso de modalidad presencial.

Se constituye en exposiciones teóricas que serán seguidas por actividades prácticas.

Las sesiones teóricas estarán apoyadas por ilustraciones con PowerPoint, y se entregará material fotocopiado como textos complementarios.

Duración

El curso tendrá una duración de 20 horas.

Acreditación

Los cursos incluidos en este Plan que tengan 15 o más horas de duración están homologados por el Instituto Valenciano de Administración Pública (IVAP). En tales casos, el alumnado que supere la evaluación obtendrá el certificado de aprovechamiento, expedido por el IVAP.

Evaluación

La evaluación final se compone de los siguientes factores:

1. **Asistencia al curso:** No olvidéis firmar todos los días en las “Hojas de Firma”, pues es el único medio con el que contamos para verificar la asistencia. El **mínimo de asistencia** al curso para poder expedir el certificado:
 - ▶▶ El **85%** sobre el total de horas, según normas del IVAP.
 - ▶▶ En el caso de la policía local **90%** según las normas del IVASP.
2. Realizar y superar la **prueba evaluativa** propuesta por el profesorado.
3. **Cumplimentar el Cuestionarios de evaluación del curso:** Este cuestionario es un instrumento fundamental para poder mejorar las actividades formativas, por lo que solicitamos vuestra máxima colaboración.

Recogida de certificados

Los certificados se enviarán a los Centros de trabajo.

Informes provisionales. Se podrá solicitar un informe provisional de asistencia al curso por correo electrónico formacion@dival.es o por fax (963 88 29 40), justificando el motivo, en caso de necesitar para algo concreto el certificado (presentación a concurso o baremación).

Justificantes de asistencia

El **Servicio de Formación**, remitirá una vez finalizado el curso, vía e-mail a los validadores, la relación de asistencia del alumnado a la acción formativa realizada, detallando el día y horario de asistencia.

Dietas y gastos de viaje

No se abonarán los gastos de kilometraje y dietas derivados de la participación en los cursos de este Plan.

Otra información de interés

- ▶▶ **Pausas y descansos durante el curso:** Los descansos y pausas los acordaréis con el profesorado en función de la marcha de las clases.

Generalmente, se suele parar 20-30 minutos para almorzar y realizar 2 pausas más de 5 minutos.

- ▶▶ **Móviles:** En beneficio de todos, no deben sonar los móviles en las aulas.
- ▶▶ **Documentación del curso:** Es conveniente que de un día para otro os llevéis el material del curso, por si hay que utilizar el aula para otras actividades.
- ▶▶ El **Servicio de Formación** realiza la mayoría de las **comunicaciones vía correo electrónico**, por ello, es importante que consultéis vuestro correo electrónico.