

EL GUIÓ DE PROJECTE

Aquest és un guió de projecte adaptat per a la sol·licitud de subvencions al SARC.

El format que es facilita és orientatiu, especialment quan les convocatòries són diferents i també les actuacions. Per aquesta raó, podran incloure's quantes dades i informacions es consideren convenientes.

1. Context del projecte

Es tracta de desenvolupar la justificació principal del projecte. Ha d'incloure:

- **La denominació del projecte** o activitat per al qual se sol·licita la subvenció.
- **Les finalitats i objectius generals**, és a dir, les idees centrals que expressen la missió estratègica del projecte a llarg termini.

2. El projecte

Hi ha aspectes del desenvolupament d'un projecte cultural que han de ser clars. Aquests són:

- **Els destinataris.** Definir la població a qui va dirigit el projecte i nombre estimat de beneficiaris, quantificació i característiques centrals, així com l'àmbit territorial d'aplicació.
- **Els objectius específics.** Cerquen un canvi en el context, ser constatables, realistes, clars, concrets i avaluables mitjançant indicadors prefixats. En aquest sentit, és recomanable detallar al màxim els objectius específics que es pretenen aconseguir i justificació de la conveniència de la realització del projecte o activitat, és a dir: les necessitats que es pretenen cobrir, oportunitats que ofereix el projecte, la importància per a les parts interessades,...
- **Els continguts del projecte.** Definir, descriure els continguts culturals escollits així com justificar la seua elecció i idoneïtat.
- **El programa d'activitats.** Distingir en el programa les activitats principals i les complementàries. És recomanable aportar una visió completa i global del

projecte incloent el màxim detall: tipus d'activitat, persona o grup que la desenvolupa, lloc, dia i hora, etc.

- **El model de gestió.** Citar segons siga:
 - Gestió directa, amb els equips i recursos del municipi exclusivament.
 - Gestió indirecta, mitjançant la contractació d'un agent extern perquè gestione el projecte.
 - Gestió mixta, que combina els mitjans propis i els externs.

3. La producció

Definir les tasques necessàries per a la producció i implementació del projecte cultural incloent:

- **La metodologia i pla de treball.** Ha d'incloure:
 - Fases o relació d'actuacions que es van a desenvolupar per a dur a terme el projecte o activitat.
 - Temporalització de cadascuna d'aqueixes actuacions (fases).
 - Descripció de les instal·lacions, recursos i resta d'actius necessaris per a realitzar l'activitat.
- **La duració.** Presentar els terminis de realització del projecte mitjançant un cronograma o calendari.
- **El pla de comunicació.** Definir el model de comunicació que serà desenvolupat, així com la justificació de la seua elecció respecte a l'adequació amb el públic destinatari. Atés que és obligatori comunicar la subvenció rebuda des del SARC, el pla de comunicació proposat ha d'incloure la manera concreta en què aquesta es realitzarà.
- **La gestió econòmica.** Especificar les despeses aproximades que es van a realitzar, desglossant-los per conceptes.

CONCEPTE	IMPORT
Total Despeses = Import total del projecte	