

## Convocatòria de concessió de subvencions de la Diputació de València per a Projectes Culturals Intermunicipals 2017

### **Primera. Bases reguladores**

Les bases reguladores de la concessió de subvencions de la Diputació de València amb destinació a activitats culturals van ser aprovades per acord del Ple de la Diputació de València de 18 d'abril de 2017, i publicades en el *Butlletí Oficial de la Província* de València núm. 76, de 21 d'abril de 2017.

### **Segona. Requisits dels beneficiaris**

Podran acollir-se a estes ajudes:

Els ajuntaments de la província de València la població dels quals siga de fins a 100.000 habitants, segons establix el Reial Decret 636/2016, de 2 de desembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del Padró Municipal referides a l'1 de gener de 2016.

### **Tercera. Objecte de la subvenció**

Seràn objecte de subvenció els projectes culturals en què participen almenys cinc municipis. Les activitats podran fer-se des de l'1 de gener de l'exercici de la convocatòria fins a l'últim dia del termini establert per a justificar la subvenció, encara que part d'este període siga anterior a la resolució de concessió.

Amb caràcter general es considerarà la participació de cada entitat sol·licitant en un màxim de dos projectes.

2.1. L'objecte de la subvenció és recolzar l'organització de programes d'activitats artístiques i culturals de les entitats locals de la província de València. Les activitats arreglades en els programes hauran de ser organitzades de forma conjunta per almenys cinc municipis, a fi de rendibilitzar els programes proposats.

2.1.1. Per activitats realitzades de forma conjunta s'entén la unió de diverses entitats locals per a portar a terme un projecte cultural l'activitat del qual es distribuïx/repartix entre aquestes entitats locals en funció de la participació de les entitats locals en el programa citat.

2.1.2. Per activitats realitzades de forma intermunicipal s'entén l'organització d'un projecte cultural entre algunes entitats locals que es repetix de forma idèntica entre les entitats locals participants les quals, al seu torn compartixen les despeses.

2.2. S'entén per activitats artístiques i culturals les activitats referides a arts escèniques, dansa, música, cinematografia, cultura tradicional, dinamització de biblioteques i exposicions, organitzades per les entitats locals participants, tal com s'arregla en el punt 2.1 de la present convocatòria.

Queden expressament excloses d'esta subvenció:

- Les activitats taurines, pirotècniques, els premis, els tallers socioculturals, les trobades i intercanvis culturals, com també les activitats juvenils, les relacionades amb activitats turístiques, mercats tradicionals, fires o porrats, activitats gastronòmiques, esportives, socials o mediambientals, els projectes d'àmbit museogràfic, els premis literaris i els projectes referits a música clàssica, de cambra o música de banda, per ser totes estes activitats subvencionades a través d'altres línies pressupostàries.
- Les activitats culturals que puguen ser considerades de la programació de setmanes culturals, festes majors, patronals o populars i celebracions o festivitats religioses.
- Els projectes en què participen entitats artístiques i/o culturals dels municipis que integren el projecte.
- Les activitats que tinguen lloc fora de l'àmbit territorial de la província de València.

Els projectes hauran d'incloure almenys el 20% de les actuacions culturals realitzades per companyies, grups o empreses valencianes com a vehicle de promoció i foment del sector cultural de la província.

Despeses subvencionables

Es consideraran despeses subvencionables aquelles que responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, a estos efectes seran subvencionables:

- les despeses per la contractació d'espectacles de grups professionals o amateurs, empreses o la contractació d'exposicions.
- les despeses generades per entitats de gestió de drets d'autor.
- les despeses generades per la gestió o direcció tècnica o artística del projecte.
- les despeses derivades de l'execució de les activitats de què consta el projecte.
- les despeses de difusió de les activitats programades.

#### **Quarta. Termini i requisits formals de sol·licitud**

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província –BOP–*.

Les sol·licituds es formalitzaran dirigides al president de la Diputació de València i es faran a través del formulari oficial, disponible en el mòdul de tramitació electrònica de la Diputació de València –Carpeta de l'Ajuntament–. El formulari oficial s'haurà de presentar per cada ajuntament participant, indicant el nom del projecte intermunicipal en què participa.

- Per a més detall i concisió dels aspectes de valoració s'haurà d'adjuntar al projecte l'annex 1, disponible en la web del SARC, [www.sarc.es](http://www.sarc.es), fent constar ineludiblement el nom de l'entitat que s'establisca com a coordinadora del projecte a l'efecte de contacte amb el centre gestor.
- Certificat de la Secretaria o de la Intervenció de Fons, si és procedent, com a ajuntament participant en l'edició anterior, en què s'indique el pressupost executat el 2016 del projecte intermunicipal, que incloga els ingressos i les despeses detallats, les subvencions obtingudes i el nombre d'edicions ininterrompudes realitzades fins a la data.
- L'entitat que actue com a representant haurà d'adjuntar a la seua sol·licitud de subvenció els documents següents referits al projecte conjunt:
  - Projecte cultural intermunicipal 2017 en què s'han de reflectir, en la mesura que siga possible, els aspectes que s'esmenten en els criteris d'avaluació corresponents.
  - Pressupost detallat per al 2017 que arrecplegue les despeses que ha de suposar la realització del projecte pel que fa al projecte, tant en conjunt com per a cada una de les entitats locals participants.
  - Memòria resum del projecte realitzat el 2016, si és el cas.
  - Factures proforma dels proveïdors previstos per a les activitats programes, en el cas que siga un projecte de nova creació.

Les sol·licituds inclouran la declaració de no estar incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions (LGS), i la declaració del beneficiari a què es referix la base 55 d'execució del Pressupost de la Diputació per al 2017.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè la Diputació obtinga de forma directa els certificats telemàtics emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les seues obligacions.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits, l'òrgan instructor requerirà l'interessat perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **Cinquena. Crèdit pressupostari i import de la subvenció**

L'import global màxim d'estes ajudes és de cent quaranta-cinc mil (145.000) euros i es farà efectiu a càrrec de l'aplicació pressupostària 301 334.03.462.00 del capítol IV del

Pressupost de Despeses de la Diputació de València per a l'any 2017 i al crèdit aprovat amb este fi per la corporació.

Import de la subvenció: El que resulte de l'aplicació de l'art. 5 de les bases reguladores de la concessió de subvencions de la Diputació de València amb destinació a activitats culturals.

### **Sisena. Criteris de concessió**

La determinació de la quantia es farà d'acord amb la puntuació obtinguda en aplicar els criteris de concessió que figuren a continuació:

Podran beneficiar-se d'esta ajuda els projectes culturals que obtinguen un mínim de 15 punts en la valoració total.

Es valorarà l'última edició dels projectes realitzats, excepte en el cas dels projectes de nova creació en què es valorarà el projecte actual i les factures proforma.

a) Qualitat, projecció i difusió de l'esdeveniment en referència a les actuacions i activitats exercides en l'última edició realitzada (35 punts).

a.1) Nombre d'activitats culturals programades (0,5 punts per cada una), màxim 20 punts.

a.2) Projecció estatal del projecte (màxim 5 punts).

Per cada comunitat autònoma diferent de la valenciana de procedència dels artistes, autors, companyies o productes culturals programats, 1 punt.

a.3) Projecció internacional del projecte (màxim 5 punts).

Per cada un dels artistes, autors, companyies o productes culturals programats amb domicili fiscal en un país estranger, 1 punt.

a.4) Nombre d'activitats, complementàries al projecte cultural, de caràcter formatiu programades (0,25 punts per cada activitat), màxim 2,5 punts.

a.5) Difusió del projecte: Es valoren totes les mesures adoptades per a donar a conèixer l'activitat que s'hauran d'acreditar documentalment. L'abast territorial de la difusió, els suports utilitzats per a difondre el projecte i el seu impacte en els mitjans de comunicació, com també l'ús de les tecnologies de la informació i comunicació, 0,25 punts per cada acció distinta (màxim 2,5 punts).

b) Consolidació del projecte (15 punts).

Nombre d'edicions del projecte (0,5 per cada edició feta de manera continuada, fins a un màxim de 15 punts).

c) Pressupost del projecte desenvolupat de l'última edició realitzada. Es valorarà el pressupost del projecte executat (màxim 40 punts).

Puntuació = Pressupost total del projecte

2.000

d) Valoració tècnica del projecte (fins a un màxim de 10 punts).

d.1) Adequació dels objectius del programa/projecte a la finalitat d'este (fins a un màxim 2,5 punts).

d.2) Innovació, originalitat, creativitat i diversificació d'estils dins de l'àmbit cultural que desenvolupa el projecte (fins a un màxim de 5 punts).

d.3) Pautes per a incrementar i captar públics nous: S'avalua la inclusió de pautes i mesures per a captar públics nous (fins a un màxim 2,5 punts).

e) Participació (màxim 25 punts). Criteri únicament aplicable als projectes intermunicipals.

e.1) Nombre d'ajuntaments agrupats en el projecte (0,8 punts per cada municipi fins a un màxim 20 punts).

e.2) Nombre de comarques diferents d'aquelles a les quals pertanyen els participants en el projecte (1 punt per cada comarca, fins a un màxim de 5 punts).

La puntuació màxima total d'un projecte serà de 125 punts.

El valor del punt s'obtindrà de dividir la quantitat prevista en la convocatòria entre la suma total de punts assignats a les sol·licituds que hagen obtingut el mínim de punts exigits. La quantia de la subvenció serà el resultat de multiplicar el valor del punt pel total de punts obtinguts per cada un dels beneficiaris. La quantitat econòmica concedida a cada projecte es distribuirà de forma lineal entre tots els ajuntaments participants, de manera que rebran idèntic import. Este import no podrà ser en cap cas superior a la participació de l'entitat en el projecte.

L'import màxim de la subvenció a cada projecte serà de 40.000 euros.

### **Setena. Procediment de concessió, resolució i publicació**

L'inici serà sempre d'ofici, per mitjà de convocatòria aprovada pel president de la Diputació, de conformitat amb l'art. 34 de la LBRL, sense perjudici del règim de delegacions que poguera conferir, en règim de concurrència competitiva.

Esta convocatòria i la resta d'informació requerida per a la seua publicació s'incorporarà a la Base de Dades Nacionals de Subvencions. Esta donarà publicitat a la convocatòria facilitant l'accés a les dades incorporades a la base de dades indicada, i en remetrà l'extracte per a la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de València* a l'efecte de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds.

La campanya de subvencions serà instruïda pel SARC, i actuarà com a instructora la directora del servei.

A la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada.

L'òrgan competent encarregat de resoldre serà el president de la Diputació, de conformitat amb l'art. 34 de la LBRL, sense perjudici del règim de delegacions que poguera conferir, i el termini màxim previst per a la resolució i publicació serà de sis mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la corresponent convocatòria. La resolució posa fi a la via administrativa.

A l'efecte de notificació als interessats, la resolució de les ajudes concedides i denegades es publicarà en el BOP i en [www.sarc.es](http://www.sarc.es).

Amb caràcter general els actes administratius en els procediments de concurrència competitiva seran objecte de publicació, i esta tindrà els efectes de la notificació. No obstant això, quan l'òrgan instructor ho considere convenient per a garantir la seua eficàcia, els actes administratius podran ser objecte de notificació.

### **Huitena. Termini i forma de justificació**

El termini per a la justificació de la subvenció finalitzarà el dia **17 de novembre de 2017, inclusivament**.

Les justificacions es formalitzaran necessàriament a través del mòdul de tramitació electrònica de la Diputació de València –Carpeta de l'Ajuntament– i s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

- Certificat de la Intervenció de Fons de l'entitat en què s'indicarà la quantitat econòmica concedida per la Diputació, que les activitats subvencionades han sigut realitzades i que es corresponen amb les factures relacionades, les quals han sigut aprovades i reconeguda l'obligació per part de l'entitat i que no seran presentades per a altres subvencions. Es facilitarà model de certificat en [www.sarc.es](http://www.sarc.es).

En la relació de despeses subvencionades hauran de constar les dades de les factures següents: el CIF/NIF/NIE, el número de la factura, la data de la factura, el concepte facturat, l'import desglossat d'esta, el total de la quantitat justificada i que l'IVA no és deduïble.

Es facilitarà model de certificat en [www.sarc.es](http://www.sarc.es).

- Memòria resum del projecte cultural subvencionat que haurà d'aportar l'entitat designada com a representant/coordinadora del projecte. La memòria haurà d'arreglar tota la informació de la programació desenvolupada des del seu inici, desenvolupament i conclusió, adjuntant documentació on haurà d'aparèixer el patrocini de la Diputació de València.

L'entitat beneficiària, quan justifique la subvenció, haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació de la subvenció per part del beneficiari comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats pertinents, d'acord amb el que preveu l'article 23.3 de la LGS i la resta de legislació d'aplicació.

La justificació haurà de fer-se per la quantitat de la subvenció concedida com a mínim, renunciant per escrit a les quantitats econòmiques concedides no justificades.

La falta de justificació de la subvenció en produirà la pèrdua.

### **Novena. Fiscalització**

Les entitats beneficiàries s'obliguen al compliment de les condicions següents:

- a) Admetre la presència, si és el cas, de la persona acreditada per Diputació, a fi de facilitar a esta tota la informació que li siga requerida, referent a qualsevol extrem relatiu a les activitats subvencionades.
- b) Notificar al SARC qualsevol canvi o modificació de les activitats amb l'antelació suficient a la seua realització per a la seua correcta difusió en l'Agenda Cultural #SARCalspobles, i adjuntar, si és el cas, la factura proforma.
- c) Incloure el logotip oficial del SARC, disponible en la web, en la difusió que es faça de l'activitat, i aportar la documentació gràfica que acredite el compliment d'esta obligació. Així mateix, haurà d'esmentar el SARC com a entitat col·laboradora en els mitjans de comunicació.